

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НОРИЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»  
(КГБПОУ НМТ)

**ПРИКАЗ**

г. Норильск

14 декабря 2023 г.

№ 8-фо

**О внесении изменений  
в Учетную политику КГБПОУ  
«Норильский медицинский техникум»**

Руководствуясь Приказом Минфина России от 13.09.2023г. № 143н «О внесении изменений в федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016г. № 256н», Приказом Минфина России от 13.09.2023г. № 144н «О внесении изменений в федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017г. № 274н», изменениями в штатном расписании КГБПОУ «Норильский медицинский техникум»,

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Начальнику финансового отдела Денисовой Анне Алексеевне внести с **01.01.2024г.** следующие изменения в Учетную политику КГБПОУ «Норильский медицинский техникум» (в т.ч., в приложения к Учетной политике, утвержденные приказом по организации № 107-орг от 30.12.2022г.), утвержденную приказом по организации № 106-орг от 30.12.2022г.:

1.1. Внести изменения и утвердить приложение № 5 к Учетной политике «Перечень лиц (сотрудников КГБПОУ «Норильский медицинский техникум»), имеющих право подписи первичных учетных документов», в части ФИО сотрудника, имеющего право первой подписи (в отсутствии директора), и в части должности сотрудника имеющего право подписи первичных учетных документов, оформляющих совершение фактов хозяйственной жизни.

1.2. Внести изменения в приложение № 4 к Учетной политике «Положение о приемке, хранении, выдаче (списании) бланков строгой отчетности в КГБПОУ «Норильский медицинский техникум», и изложить п. 1.4. в следующей редакции:

«1.4. Списание (в том числе испорченных бланков строгой отчетности) производится со счета 03 по Акту списания бланков строгой отчетности (ф. 0510461)

– по стоимости, по которой ранее приняли к учету. Форма Акта приведена в приложении № 1 к настоящему Положению.

Внутреннее перемещение бланков строгой отчетности оформляется Требованием-накладной (ф. 0510451). При безвозмездной передаче бланков организациям бюджетной сферы оформляется Накладная на отпуск материалов на сторону (ф. 0510458) по стоимости на дату списания с балансового учета.»

1.3. Внести изменения в приложение № 2 к Учетной политике «Положение о порядке работы постоянно действующей инвентаризационной комиссии и общих правилах проведения инвентаризации имущества, финансовых обязательств, товарно-материальных ценностей в КГБПОУ «Норильский медицинский техникум», и изложить п. 2.1. в следующей редакции:

«2.1. Инвентаризационная комиссия является коллегиальным органом КГБПОУ НМТ, основанным на постоянной основе. Инвентаризацию в учреждении проводит комиссия по поступлению и выбытию активов, которая утверждается директором КГБПОУ НМТ.

Приказ о составе инвентаризационной комиссии подлежит регистрации в книге регистрации приказов по организации.»

2. Настоящий приказ и документы, изменяемые им и вступающие в силу с 01.01.2024г. разместить на официальном сайте КГБПОУ «Норильский медицинский техникум» до 01.03.2024г.

2. Контроль за приказом возложить на начальника финансового отдела Денисову А.А.

Директор



Т.Д. Терентьева